


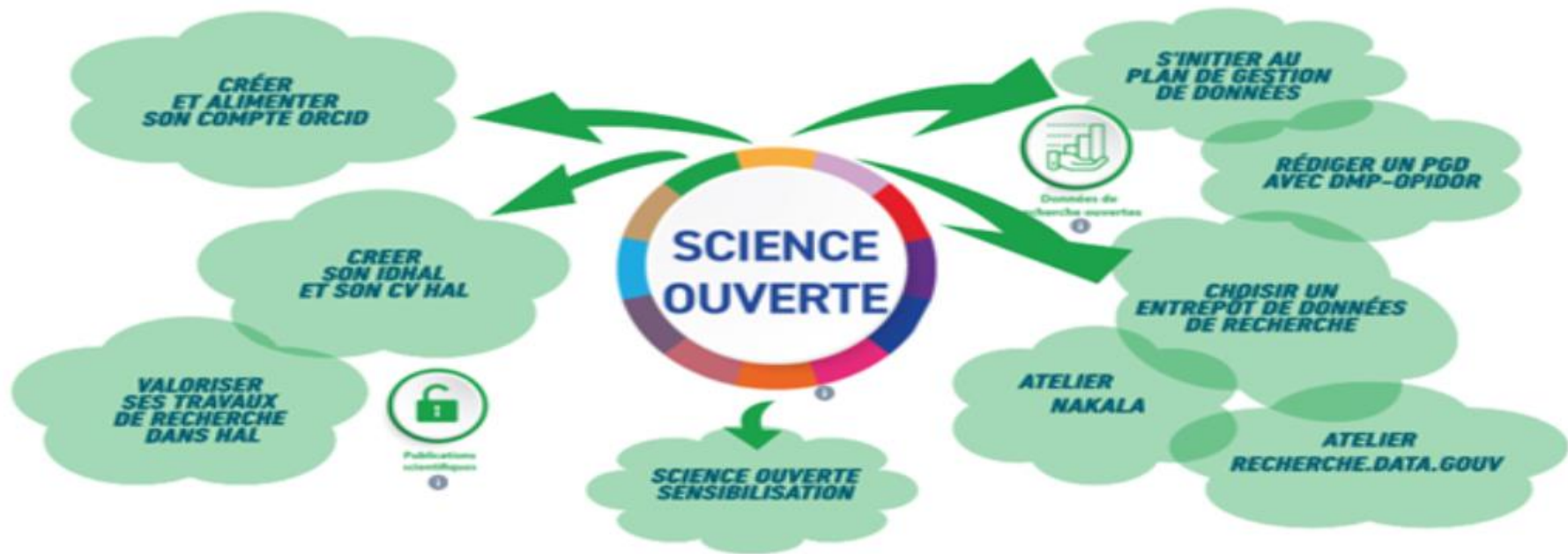
**CAMPUS**   
**CONDORCET**

HUMATHÈQUE

# RÉDIGER UN PLAN DE GESTION DE DONNEES AVEC DMP OPIDoR

Emmanuel Collier  
2024







---

# Programme

---

# Programme

- Présentation de DMP OPIDoR et du modèle structuré (20 min.)
- Rédaction d'un PGD avec DMP OPIDoR : atelier pratique (50 min.)
- Restitution de l'atelier (25 min.)
- Conclusion (5 min.)



---

# DMP OPIDoR et les modèles structurés

---

## Petit tour d'horizon de ce que permet DMP OPIDoR

- Création / rédaction d'un PGD à partir d'un modèle préexistant
- Rédaction facilitée par les recommandations associées au modèle choisi. Possibilité de sélectionner puis visualiser les recommandations d'institutions et de financeurs
- Partage du PGD avec un / des rédacteurs
- Possibilité d'ajout de commentaires par les rédacteurs
- Téléchargement des PGD sous différents formats

## Le modèle structuré dans DMP OPIDoR (1/2)

- Facilite la réutilisation automatique d'informations (projets ANR),
- encourage l'utilisation d'identifiants (contributeurs, organisations, partenaires...),
- propose des référentiels (standards de métadonnées, entrepôts de données, terminologies...),

## Le modèle structuré dans DMP OPIDoR (2/2)

- Permet d'identifier et de lister les types de coûts associés à la gestion des données,
- simplifie et automatise les échanges d'informations avec les services impliqués dans la gestion des données (centre de stockage par exemple),
- produit un format de PGD conforme aux recommandations [RDA](#) (Research Data Alliance)





## DMP OPIDoR (1/8)

### Page d'accueil

- Connexion / Création de compte

### Tableau de bord

- Mes plans / Créer un plan



### Rubrique « Informations générales »

- Importation d'informations d'un projet financé (ANR, ERC...)
- Renseignements sur le projet
- Renseignements sur le plan

### Rubrique « Rédiger »

- Sélection des recommandations appliquées au plan
- Permet de créer le ou les produits de recherche associés au projet
- Pour chaque produit déclaré, un sous-onglet est créé dans l'onglet [Rédiger], pour répondre séparément à chacune des questions de la rubrique



- « Visite guidée » de la rubrique

### Rubrique « Rédiger » : les différentes parties du plan

- 1. Description des données et collecte ou réutilisation de données existantes
- 2. Documentation et qualité des données
- 3. Exigences légales et éthiques, code de conduite
- 4. Traitement et analyse des données
- 5. Stockage et sauvegarde des données pendant le processus de recherche
- 6. Partage des données et conservation à long terme

### Rubrique « **Contributeurs** »

- La liste des personnes (ou des organisations) contribuant à la gestion des données du projet.
- Les rôles des contributeurs à partir des informations saisies dans « Informations générales » et « Rédiger ».
- Chacun de ces éléments s'auto-enrichit à partir des informations saisies dans les différentes rubriques

### Rubrique Budget

- Synthétise les coûts prévus à chaque étape du cycle de vie des données pour chacun des produits de recherche du plan.
- Les informations s'incrémentent automatiquement à partir des saisies effectuées dans la rubrique « Rédiger ».

### Rubrique « Partager »

- Partager le plan avec des personnes pour les inviter à lire, modifier ou administrer celui-ci.
- Attribuer un rôle à chacun des rédacteurs (copropriétaire, éditeur, lecture seule) en renseignant leur courriel.
- Définir la visibilité du plan.

### Rubrique « Télécharger »

- Télécharger le plan dans différents formats avec la possibilité de configurer l'export (choix du produit de recherche, mise en forme du PDF).
- Autres options : format JSON, RDA Commons Standards





---

# Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : atelier pratique

---



## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : atelier pratique. Principes (1)

- Chaque groupe est une équipe chargée de rédiger, avec DMP OPIDoR, le PGD d'un projet de recherche
- La rédaction du PGD est divisée en 9 axes de travail, répartis entre les membres de l'équipe
- Chacun à son tour utilise DMP OPIDoR pour répondre aux questions de son axe de travail
- Les informations et réponses de chaque axe sont déterminées collectivement par l'équipe

## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : atelier pratique. Principes (2)

- Toute question ne requiert pas forcément de réponse
  - La question peut être sans objet dans le contexte du projet,
  - ou l'équipe ne dispose actuellement pas des informations pour y répondre. Elle pourra y répondre dans les versions ultérieures du PGD.
  - L'équipe étudie différentes solutions pour répondre à la question
- L'objectif n'est pas de terminer absolument le PGD
- Chaque équipe travaille à son rythme



## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : consignes (1)

- Se répartir les axes de travail
- Lire le projet de recherche. Commentaires ? Remarques, questions au sein de l'équipe ?
- Se connecter à DMP OPIDoR via l'accès institutionnel

## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : consignes (2)

- La personne responsable de l'axe 1 crée un PGD avec le modèle structuré de l'ANR
- À partir de l'onglet « Partager », elle invite les autres membres de l'équipe à participer à la rédaction du PGD
  - Saisie des courriels des membres de l'équipe (« copropriétaire »)
- N'oubliez pas d'enregistrer votre travail à la fin de chaque rubrique

## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : dossier numérique

**Contenu : principes, consignes,  
projet de recherche, ressources**

- Équipe 1 : <https://page.hn/d6hpk8>
- Équipe 2 : <https://page.hn/hu59ek>
- Équipe 3 : <https://page.hn/kxmr0v>
- Équipe 4 : <https://page.hn/ep88ts>

## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR : atelier pratique



**Durée : 50 min.**

**Bon travail à toutes et tous**



---

# Restitution de l'atelier

---



## Rédiger un PGD avec DMP OPIDoR

**Consigne pour chaque équipe : répondre brièvement aux questions suivantes concernant :**

- Votre travail de rédaction du PGD avec DMP OPIDoR
  - Points forts / points faibles ?
  - Points positifs / points négatifs ?
  - Réussites / difficultés / échecs ?

Remarque : un rapporteur par équipe



**5 min.**



---

# Conclusion

---

## Contacts

- Conseil à la rédaction des PGD

<https://www.humatheque-condorcet.fr/fr/pour-la-recherche/science-ouverte-et-donnees-de-la-recherche>

- Accompagnement de projets

<https://www.humatheque-condorcet.fr/fr/pour-la-recherche/soutien-a-la-recherche/accompagner-les-projets-de-recherche>

- Service Formations des usagers

DoRANUM, *DMP OPIDoR – Le modèle structuré – DoRANUM*,  
<https://doranum.fr/plan-gestion-donnees-dmp/dmp-opidor-le-modele-structure/>  
, 30 mars 2022

DoRANUM, *Le PGD et l’outil de rédaction DMP OPIDoR – DoRANUM*,  
<https://doranum.fr/plan-gestion-donnees-dmp/le-pgd-et-loutil-de-redaction-dmp-opidor/>  
, 30 mars 2022

INIST-CNRS, *OPIDoR - Nouvelle version de DMP OPIDoR (V3) : vers un DMP machine actionable*, <https://opidor.fr/nouvelle-version-de-dmp-opidor-v3-en-ligne-vers-un-dmp-machine-actionable/>  
, 5 novembre 2021.

INIST-CNRS, *OPIDoR. DMP OPIDoR : un nouveau parcours de création de plan.* <https://opidor.fr/dmp-opidor-un-nouveau-parcours-de-creation-de-plan/>. 18 avril 2024

# CAMPUS CONDORCET HUMATHÈQUE

[formations.humatheque@campus-condorcet.fr](mailto:formations.humatheque@campus-condorcet.fr)

